

Согласовано:
Протокол заседания
совета родителей N 1
от 01.03.2023 г.

УТВЕРЖДЕНО
Заведующий АМДОУ
«Детский сад №4 «Светлячок»

О.В.Маркова
01.03.2023 г. приказ № 13 - О Д
р.п. Крестцы



Правила
приема на обучение по образовательным
программам дошкольного образования
АМДОУ «Детский сад №4 «Светлячок»

р.п. Крестцы
2023 г.

1. Настоящие Правила регламентируют прием граждан Российской Федерации в автономное муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №4 «Светлячок» (далее учреждение) на обучение по образовательным программам дошкольного образования.

2. Помимо настоящих Правил прием граждан в учреждение регламентируется Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 года № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», другими федеральными нормативными правовыми актами и нормативными правовыми актами Новгородской области, муниципальными правовыми актами Крестецкого муниципального района.

3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в учреждение за счет бюджетных ассигнований бюджета Новгородской области и бюджета Крестецкого муниципального района осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 года №273 «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, №53, ст. 7598;2020, №9, ст.1137) и настоящими Правилами.

4. Учреждение осуществляет прием на обучение по образовательным программам дошкольного образования всех граждан, имеющих право на получение дошкольного образования и проживающих на территории, за которой закреплено учреждение в соответствии с распорядительным актом администрации Крестецкого муниципального района о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями Крестецкого муниципального района.

Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема в учреждение, в котором обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законными представителями) этого ребенка, или детей, родителями (законными представителями) которых являются

опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законбодательства Российской Федерации, 2012, №53, ст.7598; 2021, № 18, ст.3071).

5. В приеме в учреждение может быть отказано только по причине отсутствия в нём свободных мест. В случае отсутствия мест в учреждении, родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в Комитет образования Крестецкого муниципального района или орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

6. Учреждение обязано ознакомить родителей (законных представителей) ребенка со своим уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими учреждение и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников.

Копии указанных документов, информация о сроках приема документов, указанных в п. 10 настоящих Правил, размещаются на информационном стенде учреждения и на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Учреждение размещает на информационном стенде учреждения и на официальном сайте учреждения распорядительный акт Комитета образования Администрации Крестецкого муниципального района о закреплении учреждения за конкретными территориями муниципального района, не позднее 1 апреля текущего года.

Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через официальный сайт учреждения, с указанными документами фиксируется в заявлении о приеме в учреждение и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

7. Прием в учреждение осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест.

8. Прием в учреждение, осуществляется по направлению Комитета образования Администрации Крестецкого муниципального района или органа

местного самоуправления посредством использования региональных информационных систем, указанных в части 14 статьи 98 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273—ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Документы о приеме подаются в учреждение, в которую получено направление.

9. Прием в учреждение осуществляется по личному заявлению (Приложение №1) родителя (законного представителя) ребенка.

Заявление о приеме предоставляется в учреждение на бумажном носителе и (или) в электронной форме через единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) региональные порталы государственных и муниципальных услуг (функций).

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата рождения ребенка;
- в) реквизиты записи акта рождения ребенка или свидетельства о рождении ребенка;
- г) адрес места жительства (места пребывания, места фактического проживания) ребенка;
- д) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- е) реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребёнка;
- ж) реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии);
- з) адрес электронной почты, номер телефона (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- и) о выборе языка образования, родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка.
- к) о потребности в обучении ребёнка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребёнка — инвалида в соответствии с

индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии);

- л) о направленности дошкольной группы;
- м) о необходимом режиме пребывания ребёнка;
- н) о желательной дате приема на обучение.

Для приема в учреждение родители (законные представители) ребенка предъявляют следующие документы:

-документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребёнка, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, №30, ст. 3032);

-документ, подтверждающий установление *опеки* (при необходимости);

-документ психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости);

-документ, подтверждающий потребность в обучении в группе оздоровительной направленности (при необходимости);

-родители (законные представители) ребенка дополнительно предъявляют в учреждение свидетельство о рождении ребенка. Для родителей (законных представителей) ребенка — граждан Российской Федерации, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка.

Для направления родители (законные представители) ребенка дополнительно предъявляют документ, подтверждающий наличие права на специальные меры поддержки (гарантии) отдельных категорий граждан и их семей (при необходимости), а также вправе предъявить свидетельство о рождении ребенка, выданное на территории Российской Федерации или выписку из Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния, содержащую реквизиты записи акта о рождении ребенка, и свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории по собственной инициативе. При отсутствии свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории родитель

(законный представитель) ребенка предъявляет документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка.

Родители (законные представители) ребёнка, являющиеся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ(ы), удостоверяющий(е) личность ребенка и подтверждающий(е) законность представления прав ребенка, а также документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы предоставляют на русском языке или вместе с заверенным переводом на русском языке.

Для приема родители (законные представители) ребенка дополнительно предъявляют в образовательную организацию свидетельство о рождении ребенка или выписку из Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния, содержащую реквизиты записи акта о рождении ребенка для родителей (законных представителей) ребенка – граждан Российской Федерации), свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в учреждении.

10. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования только с согласия родителей (законных представителей) ребёнка и на основании рекомендаций психолого—медико-педагогической комиссии.

11. Требование представления иных документов для приема детей в учреждение в части, не урегулированной законодательством об образовании, не допускается.

12. Заявление о приеме в учреждение и копии документов, регистрируются руководителем учреждения или уполномоченным им должностным лицом, ответственным за прием документов, в журнале приема заявлений о приеме в автономное муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 4 «Светлячок». После регистрации родителю (законному представителю) ребенка выдается документ (Приложение №2), заверенный подписью должностного лица учреждения, ответственного за прием документов, содержащий индивидуальный номер заявления и перечень представленных при приеме документов.

13. Ребёнок, родители (законные представители) которого не представили необходимые для приема документы в соответствии с пунктом 10 настоящих Правил, остается на учете и направляется в государственную или муниципальную образовательную организацию после подтверждения родителем (законным представителем) нуждаемости в предоставлении места.

14. После приема документов, указанных в пункте 10 настоящих Правил, учреждение заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее - договор) с родителями (законными представителями) ребенка.

15. Руководитель учреждения издает распорядительный акт о зачислении ребенка в учреждение (далее - распорядительный акт) в течение трех рабочих дней после заключения договора. Распорядительный акт в трехдневный срок после издания размещается на информационном стенде учреждения. На официальном сайте учреждения в сети Интернет размещаются реквизиты распорядительного акта, наименование возрастной группы, число детей, зачисленных в указанную возрастную группу. После издания распорядительного акта ребенок снимается с учета детей, нуждающихся в предоставлении места в учреждении.

16. На каждого ребенка, зачисленного в учреждение, оформляется личное дело, в котором хранятся все представленные родителями (законными представителями) ребёнка документы.

Приложение 1
к Правилам приема на обучение
по образовательным программам
дошкольного образования,
утвержденного приказом заведующего
от 01.03.2023 №13-ОД

Заведующему _____
АМДОУ «Детский сад №4
«Светлячок»
_____ О.В.Марковой

Фамилия _____
Имя _____
Отчество _____
_____ родителя (законного представителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ О ПРИЁМЕ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ОРГАНИЗАЦИЮ

Прошу принять моего ребенка _____
_____ фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка, дата рождения

_____ адрес места жительства (места пребывания, места фактического проживания) ребенка

_____ реквизиты свидетельства о рождении ребёнка

на обучение по образовательной программе дошкольного образования в группу
_____ направленности с «___» _____ 20__ г.

1.Сведения о родителях (законных представителях)

_____ фамилия, имя, отчество (при наличии)
отец/мать/опекун/
приемный родитель

_____ реквизиты документа, подтверждающие установление опеки (при наличии)

_____ реквизиты документа, подтверждающего личность родителя (законного представителя)

_____ адрес электронной почты, номер телефона (при наличии)

_____ фамилия, имя, отчество (при наличии)
отец/мать/опекун/
приемный родитель

_____ реквизиты документа, подтверждающие установление опеки (при наличии)

_____ реквизиты документа, подтверждающего личность родителя (законного представителя)

_____ адрес электронной почты, номер телефона (при наличии)

2.Есть ли потребность в обучении ребёнка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и

воспитания ребёнка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии) _____ да/
нет _____

3. Руководствуясь статьями 14, 44 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», даю согласие на обучение и воспитание моего несовершеннолетнего ребёнка на _____ языке.

4. Необходимый режим пребывания ребенка _____ часов.

5. С уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, ознакомлен(а): _____

(подпись)

« _____ » _____ 20 ____ г _____

РАСПИСКА О ПРИНЯТИИ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ПРИЕМА В АМДОУ «ДЕТСКИЙ САД №4 «СВЕТЛЯЧОК»

Администрация АМДОУ «Детский сад №4 Светлячок» извещает о принятии заявления и документов от

_____ фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя

В соответствии с приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 года №236 приняты копии следующих документов:

	Наименование документа	Форма предоставления документа	Число листов
<input type="checkbox"/>	документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребёнка, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации	бумажный/электронный	
<input type="checkbox"/>	свидетельство о рождении ребенка или для иностранных граждан и лиц без гражданства – документы, удостоверяющие личность ребёнка и подтверждающие законность представления прав ребёнка	бумажный/электронный	
<input type="checkbox"/>	документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости)	бумажный/электронный	
<input type="checkbox"/>	свидетельство о регистрации ребёнка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребёнка	бумажный/электронный	
<input type="checkbox"/>	документ психолого-медико-педагогической комиссии	бумажный/электронный	
<input type="checkbox"/>	документ, подтверждающий потребность в обучении в группе оздоровительной направленности	бумажный/электронный	
<input type="checkbox"/>	документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации	бумажный/электронный	

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ НОМЕР ЗАЯВЛЕНИЯ № _____

Подпись должностного лица _____ / _____

